

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1022300639811 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 21.03.2023 за ГРН 2232300317687



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

**УТВЕРЖДЕН:**

Приказом управления образования админи-  
страции муниципального образования город  
Армавир

№ 149 от «13» марта 2023 г.

Начальник управления образования админи-  
страции муниципального образования город  
Армавир



Т.В. Мирчук

**У С Т А В**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ №2**

**ПРИНЯТ**

на общем собрании трудового коллектива  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ  
№2

Протокол № 1 от «13» марта 2023 г.

город Армавир  
2023г.

**СОДЕРЖАНИЕ:**

Глава 1.	Общие положения	стр.3
Глава 2.	Предмет, цели, задачи, виды и организация деятельности Автономного учреждения	стр.8
Глава 3	Имущество и финансовое обеспечение Автономного учреждения	стр.14
Глава 4.	Организация образовательного процесса	стр.20
Глава 5.	Участники образовательного процесса, их права и обязанности	стр. 26
Глава 6.	Управление Автономным учреждением	стр.31
Глава 7.	Директор Бюджетного учреждения	стр.40
Глава 8.	Учет и отчетность Автономного учреждения	стр. 42
Глава 9.	Компетенция, права, обязанности и ответственность Автономного учреждения	стр.43
Глава 10.	Информационная открытость Автономного учреждения	стр. 46
Глава 11.	Порядок внесения изменений и дополнений в Устав	стр.48
Глава 12.	Обязанности Автономного учреждения в области мобилизационной подготовки, гражданской обороны и чрезвычайной ситуации	стр.48
Глава 13.	Реорганизация, ликвидация Автономного учреждения	стр.49
Глава 14.	Локальные акты, регламентирующие деятельность Автономного учреждения	стр. 51
Глава 15.	Заключительные положения	стр. 52

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №2 (в дальнейшем именуемое «Автономное Учреждение») создано путем переименования ранее существовавшего МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОЙ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ № 2 на основании постановления администрации муниципального образования город Армавир от «17» февраля 2023 года № 304 «О переименовании муниципальных учреждений дополнительного образования спортивной направленности системы «Образование», постановления администрации муниципального образования город Армавир от «27» февраля 2023 года № 336 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Армавир от 17 февраля 2023 года № 304 «О переименовании муниципальных учреждений дополнительного образования спортивной направленности системы «Образования», в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,

1.2. МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №2 является правопреемником Армавирского «Детско-юношеского клуба физической подготовки» при Управлении народного образования горисполкома (с 26.06.1991 г. по 01.02.1996 г.), муниципального учреждения дополнительного образования «Центр физического развития учащейся молодёжи» (с 01.02.1996 г. по 15.10.1999 г.), муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский клуб физической подготовки» (с 15.10.1999 г. по 07.06.2001 г.), Муниципального учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа №2» (с 07.06.2001 г. по 21.04.2009г.), муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеской спортивной школы №2 (с 21.04.2009г. по 20.09.2011 г.), муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеской спортивной школы №2 (с 20.09.2011 г.), МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОЙ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ № 2 (с 31.05.2016г.).

Настоящий Устав является новой редакцией Устава Автономного Учреждения.

1.3. МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №2 является муниципальным автономным учреждением дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

Полное официальное наименование Автономного Учреждения на русском языке – МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №2.

Сокращенное наименование - МАУДО СШ №2.

Тип образовательной организации - организация дополнительного образования.

Вид образовательной организации - спортивная школа.

Организационно - правовая форма - автономное учреждение.

1.4. Место нахождения Учреждения:

- юридический адрес Автономного Учреждения: 352930, Российская Федерация, Краснодарский край, город Армавир, улица Новороссийская, 102;
- почтовый адрес Автономного Учреждения: 352930, Российская Федерация, Краснодарский край, город Армавир, улица Новороссийская, 102;
- фактический адрес: 352930, Российская Федерация, Краснодарский край, город Армавир, улица Новороссийская, 102;

1.5. Учредителем и собственником Автономного Учреждения является муниципальное образование город Армавир (именуемое в дальнейшем – Учредитель), место нахождения: 352900, Российская Федерация, Краснодарский край, город Армавир, улица Карла Либкнехта, 52.

1.6. Функции и полномочия Учредителя от имени муниципального образования город Армавир осуществляет администрация муниципального образования город Армавир в лице управления образования администрации муниципального образования город Армавир в соответствии с муниципальным правовым актом администрации муниципального образования город Армавир.

1.7. Управление образования осуществляет следующие функции и полномочия:

1) выступает Учредителем, выполняет функции и полномочия Учредителя Автономного учреждения, подготавливает проекты соответствующих муниципальных правовых актов о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Автономного учреждения;

2) утверждает Устав Автономного учреждения, а также вносимые в него изменения;

3) вносит кандидатуру директора Автономного учреждения на рассмотрение главы муниципального образования город Армавир и подготавливает проект муниципального правового акта о назначении и освобождении от должности директора муниципального Автономного учреждения;

4) подготавливает проект трудового договора с директором Автономного учреждения;

5) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными Уставом Автономного учреждения основными видами деятельности;

6) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Автономным учреждением;

7) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением Учредителем или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

8) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

9) подготавливает и вносит на рассмотрение главы муниципального образования город Армавир проект муниципального правового акта об установлении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Автономного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

10) подготавливает и вносит на рассмотрение главы муниципального образования город Армавир проект муниципального правового акта об определении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

11) совместно с управлением имущественных отношений администрации муниципального образования город Армавир согласовывает следующие проекты муниципальных правовых актов:

о даче согласия на совершение Автономным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

о даче согласия на одобрение сделок с участием Автономного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

о даче согласия на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением Учредителем, либо приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

о даче согласия на распоряжение недвижимым имуществом Автономного учреждения, в том числе передачу его в аренду;

12) согласовывает внесение Автономным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных

обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их Учредителя или участника;

13) согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением собственником или Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

14) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципально-го задания Автономного учреждения;

15) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

16) осуществляет контроль за деятельностью Автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

17) осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные федеральными законами, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

1.8. Автономное Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ и оказания услуг в сфере дополнительного образования детей и взрослых, предусмотренных законодательством Российской Федерации и органами местного самоуправления в сфере образования, и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели.

1.9. Автономное Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, в том числе Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30 апреля 2021 года № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», законодательными актами органов государственной власти Краснодарского края, правовыми актами муниципального образования город Армавир, настоящим Уставом и локальными актами Автономного Учреждения.

1.10. автономное Учреждение является юридическим лицом и находится в ведомственном подчинении управления образования администрации муниципального образования город Армавир.

1.11. Автономное Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовые органы муниципального образования, в федеральном казначействе, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки со

своим наименованием, официальный сайт Автономного Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.12. Автономное Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.13. Автономное Учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем на праве оперативного управления или приобретенных Автономным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Учредитель не несет ответственности по обязательствам Автономного Учреждения.

Автономное Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.14. Права юридического лица у Автономного Учреждения в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и направленной на подготовку образовательного процесса, возникают с момента государственной регистрации Автономного Учреждения.

1.15. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

1.16. Медицинская деятельность в Автономном учреждении осуществляется в соответствии с договорами, заключёнными между Автономным учреждением и медицинскими учреждениями, расположенными на территории муниципального образования город Армавир.

1.17. Организация питания учащихся и работников в Автономном учреждении при возникновении необходимости осуществляется на договорной основе предприятиями общественного питания.

Образовательная деятельность Учреждения подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности.

1.18. Автономное учреждение, и закрепленные за ним на праве оперативного управления объекты: здания, строения, сооружения учебной и социальной инфраструктуры, приватизации не подлежат.

1.19. В Автономном Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.19. Автономное Учреждение может вступать в педагогические, научные и иные российские и международные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференций и т.д. Оно имеет право на осуществление обмена делегациями учащихся и тренеров-преподавателей на безвалютной основе.

1.20. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.21. Учреждение создается на неограниченный срок.

## **2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ВИДЫ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом, целями, задачами и видами деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, нормативно-правовыми актами администрации муниципального образования город Армавир и настоящим Уставом путем выполнения муниципального задания в сфере образования, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Предметом деятельности Автономного Учреждения является физическое воспитание и физическое развитие личности, приобретение учащимися знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта, физическое совершенствование, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков, создание условий для прохождения спортивной подготовки, совершенствование спортивного мастерства учащихся посредством организации их систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения учащихся в состав спортивных сборных команд, а также на подготовку кадров в области физической культуры и спорта (ст. 84, ч.1 127-ФЗ).

2.3. Автономное учреждение создано для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

Основной целью является реализация дополнительных общеобразовательных программ:

- дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, направленных на вовлечение лиц в систематические занятия физической культурой и спортом, на физическое воспитание, физическое развитие личности, формирование культуры здорового образа жизни, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте;

- дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, направленных на всестороннее физическое и нравственное развитие личности, формирование культуры здорового образа жизни, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте (п. 1, 2 ч. 2 ст. 84, 127-ФЗ).

В соответствии с этими целями Учредитель, в лице Управления образования, формирует и утверждает муниципальное задание для Автономного учреждения.



Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.4. Основными задачами Автономного Учреждения являются:

- 1) формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- 2) удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- 3) создание для детей, подростков и молодежи необходимых условий для занятий физической культурой и спортом;
- 4) получение начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта (в том числе избранного вида спорта);
- 5) формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- 6) обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- 7) выявление, развитие и поддержка одаренных учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- 8) профессиональная ориентация учащихся;
- 9) социализация и адаптация учащихся к жизни в обществе;
- 10) формирование общей культуры учащихся;
- 11) подготовка спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки;
- 12) удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2.5. Для достижения целей, указанных в Уставе, Автономное Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

Основные виды деятельности:

- 1) реализация дополнительного образования детей и взрослых по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствии с лицензией.

Дополнительные виды деятельности:

- 2) участие в организации и проведении физкультурных и спортивных мероприятий, соревнований различного уровня;
- 3) организация и проведение спортивных и оздоровительных лагерей и площадок;
- 4) организация, проведение и судейство спортивных соревнований МО город Армавир;
- 5) содействие в организации и проведении городских и краевых спортивных и спортивно-массовых мероприятий по игровым видам спорта, велоспорту и спортивной акробатике в соответствии с официальным календарным планом и положениями о соревнованиях, утвержденными исполнительным органом государственной власти Краснодарского края в области физкультуры и спорта;

- 6) деятельность по популяризации физической культуры и спорта;
- 7) осуществление за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной муниципальным заданием;
- 8) проведение спортивно-оздоровительных мероприятий в летний период;
- 9) создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;
- 10) прочая деятельность в области спорта, оказание услуг по оформлению документации при проведении спортивных мероприятий;
- 11) реализация функции организационно - методического центра по игровым видам спорта, велоспорту и спортивной акробатике для образовательных организаций всех типов и видов, находящихся в муниципальном образовании город Армавир;
- 12) оказание помощи педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- 13) организация внеучебной деятельности обучающихся, а также помощь молодежным и детским общественным объединениям и организациям на договорной основе;
- 14) создание условий для практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;
- 15) самостоятельно осуществлять определенную Уставом деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, планом финансово-хозяйственной деятельности и муниципальным заданием Учредителя;
- 16) осуществление своих отношений с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Автономное Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу;
- 17) ведение централизованного бухгалтерского учета и статистической отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 18) предоставление информации о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Указанный в данном разделе перечень видов деятельности является исчерпывающим.

2.6. Для выполнения уставных целей Автономное Учреждение имеет право:

- 1) планировать свою деятельность, определять перспективы развития, исходя из задач Автономного учреждения;
- 2) приобретать и арендовать при осуществлении хозяйственной деятельности основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых средств в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов, и иных источников;

- 3) осуществлять материально – техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудования помещений, в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств;
  - 4) оказывать платные образовательные услуги;
  - 5) в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Автономного учреждения, в том числе стимулирующих выплат к должностным окладам, порядок и размер их премирования;
  - 6) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  - 7) использовать и совершенствовать методики образовательного процесса и образовательных технологий;
  - 8) создавать филиалы, представительства, структурные подразделения;
  - 9) утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
  - 10) запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления информацию и материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Автономного учреждения;
  - 11) определять и устанавливать структуру и штатное расписание;
  - 12) привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров;
  - 13) выдавать выпускникам документы о соответствующем уровне дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности:
    - 13.1) справка об обучении;
    - 13.2) свидетельство об освоении дополнительной общеразвивающей программы и дополнительной образовательной программы спортивной подготовки;
- Иные документы, выдаваемые с учетом положений ст. 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 14) разрабатывать и утверждать учебные и рабочие программы, которые учитывают специфику Автономного Учреждения, вида спорта и контингента учащихся;
  - 15) участвовать в грантах различного уровня в области образования, физической культуры и спорта;
  - 16) организовывать и проводить экспериментальную, инновационную деятельность в области образования, воспитания, физической культуры и спорта по актуальным вопросам развития системы подготовки спортивного резерва, включая массовый спорт;
  - 17) организовывать и проводить информационные и научно-практические мероприятия, в том числе семинары, конференции, форумы, мастер-классы физкультурно-оздоровительной, реабилитационной и спортивной тематики

для руководителей и специалистов в области культивируемых в Автономном Учреждении видов спорта;

18) организовывать и проводить консультационную деятельность для руководителей и специалистов по различным вопросам в области физической культуры и спорта;

19) организовывать образовательный процесс в Автономном Учреждении на основе дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, в том числе на основе авторских программ, интегрированных курсов, разработанных с учетом действующих требований. В дополнение к обязательным предметам могут вводиться предметы комплексного развития для организации обучения по выбору самих обучающихся, направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей личности;

20) обеспечивать приобретение учащимися знаний в области гигиены и оказания первой медицинской помощи, а также овладении теоретическими основами и элементарными приемами оценки своего состояния;

21) проводить работы по освоению учащимися навыков судейства по культивируемым видам спорта;

22) проводить профессионально-ориентировочную деятельность среди учащихся с целью выявления лиц, имеющих склонность к деятельности тренера-преподавателя и направления их на дальнейшее обучение;

23) осуществлять самостоятельную или совместную работу с другими учреждениями работу по организации и проведению семинаров, совещаний, учебно-тренировочных сборов и других мероприятий в целях подготовки и повышения квалификации работников и общественных кадров для осуществления спортивной и организационно-массовой работы;

24) осуществлять сотрудничество со средствами массовой информации;

25) разрабатывать и принимать правила внутреннего трудового распорядка Автономного Учреждения и иных локальных актов;

26) выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к видам деятельности Автономного Учреждения, предусмотренные его учредительными документами, сверх установленного муниципального задания, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, в случаях, определенных федеральными законами.

Автономное Учреждение для достижения цели, ради которой оно создано, может осуществлять иную, приносящую доход деятельность.

Данные услуги прописаны в локальном акте Автономного Учреждения.

27) привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и юридических лиц, занимаясь иной не запрещенной действующим законодательством деятельно-

стью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующих этим целям;

28) осуществлять подбор, приём на работу и расстановку кадров, назначает на должность и освобождает от должности работников, устанавливает в соответствии с трудовым законодательством должностные обязанности работников;

29) разрабатывать и принимать Устав, изменения и дополнения к Уставу с последующим их утверждением Учредителем;

30) осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Краснодарского края, нормативным правовым актам администрации муниципального образования город Армавир в области образования, физической культуры и спорта.

2.26. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством в сфере образования, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим и гендерным особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создавать безопасные условия обучения и воспитания детей в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Автономного Учреждения;

- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) детей, работников Автономного Учреждения.

2.7. Автономное Учреждение обязано:

1) обеспечивать выполнение муниципального задания, установленного Учредителем;

2) осуществлять реализацию целей, задач и видов деятельности, определенных настоящим Уставом;

3) обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, переданного в оперативное управление Автономного Учреждения;

4) обеспечивать учет и сохранность документов: управленческих, финансово-экономических, по личному составу;

5) согласовывать с управлением имущественных отношений вопросы использования и распоряжения имуществом, включая его списание, реализацию и передачу в собственность или пользование;

6) планировать деятельность Автономного Учреждения, в том числе в части доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

7) согласовывать с Учредителем осуществление крупных сделок, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Автономного Учреждения. Крупной сделкой будет считаться сделка, если цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов Автономного Учреждения;

- 8) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, оказание услуг, которые могут принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;
- 9) обеспечивать пожарную и экологическую безопасность своей деятельности;
- 10) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 11) обеспечивать работникам безопасные условия труда и охрану труда, а также гарантированные меры социальной защиты работников;
- 12) обеспечить ежегодное прохождение медицинского осмотра сотрудниками и учащимися Автономного Учреждения;
- 13) обеспечить условия для организации питания сотрудников и учащихся Автономного Учреждения на договорной основе;
- 14) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушения принятых обязательств, а также ответственность за нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

2.8. Автономное Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей, работников во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод детей и работников Автономного Учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.9. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Автономное Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

### **3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

Автономное Учреждение вправе иметь в собственности или на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления образова-

тельной деятельности, а также иной, предусмотренной настоящим Уставом, деятельности.

3.1. Источниками формирования имущества Автономного Учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления или приобретенное Автономным Учреждением на средства, выделенные ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- 2) инвестиции из бюджета муниципального образования город Армавир;
- 3) средства от приносящей доход деятельности;
- 4) средства добровольных (целевых) взносов и пожертвований юридических и физических лиц (в том числе иностранных);
- 5) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.2. Имущество Автономного Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Автономного Учреждения является муниципальное образование город Армавир.

3.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Автономное Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

3.5. Средства от приносящей доход деятельности, а также средства, полученные в результате пожертвований юридических и физических лиц, а также иных источников, не запрещенных законодательством РФ, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения, учитываются на отдельном балансе и используются для достижения уставных целей Автономного Учреждения.

3.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Автономным Учреждением осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

3.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным Учреждением Учредителем или приобретенных Автономным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.8. Автономное Учреждение устанавливает работникам ставки заработной платы (должностные оклады) на основе новых условий оплаты труда (подушная оплата) в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями, профессиональными стандартами и на основании решения аттестационной комиссии, определяет виды и размеры надбавок, доплат и других вы-

плат стимулирующего характера в пределах средств, направленных на оплату труда, а также штатного расписания.

Форма и система оплаты труда, порядок, условия установления и размеры выплат стимулирующего и компенсирующего характера, минимальные размеры окладов (должностных окладов), условия труда работников Автономного Учреждения определяются Положением об оплате труда работников Автономного Учреждения, разработанным в соответствии с нормативно-правовым актом администрации муниципального образования город Армавир. При наличии дополнительных внебюджетных источников финансирования Автономное Учреждение может использовать их для стимулирования труда и для поощрения работников.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2014 года «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений» норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть учебно-тренировочной работы) тренерам - преподавателям устанавливается в объеме 18 часов в неделю.

Ненормируемая часть работы тренеров - преподавателей устанавливается исходя из объема учебной нагрузки тренеров - преподавателей, расписания учебно-тренировочных занятий и направлена на организационно-методическую, воспитательную работу, организацию и проведение спортивно-массовых и культурно-массовых мероприятий, в соответствии с календарным планом Учреждения, личных планов работы тренеров - преподавателей.

3.9. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным Учреждением Учредителем или приобретенного Автономным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.10. Финансовое обеспечение осуществления Автономным Учреждением полномочий по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Армавир.

3.11. Автономное Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации. Автономное Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным Учредителем.



Уменьшение объема субсидий, представленных на выполнение муниципального задания в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем уменьшении муниципального задания.

3.12. Автономное Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Автономным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Автономным Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Автономное Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Автономное Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного Учреждения.

3.13. Автономное Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.14. Автономным Учреждением может быть совершена крупная сделка в соответствии с действующим законодательством. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Автономное Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов Автономного Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.14.1. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного Учреждения. Наблюдательный совет Автономного Учреждения обязан рассмотреть предложение директора Автономного Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета автономного учреждения.

3.14.2. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана недействительной по иску Автономного Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Автономного Учреждения.

3.14.3. Директор Автономного Учреждения несет ответственность в размере убытков, причиненных Автономному Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 3.14.1., 3.14.2. настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.14.4. Лицами, заинтересованными в совершении Автономным Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 3.14.6 настоящего Устава, члены наблюдательного совета Автономного Учреждения, руководитель Автономного Учреждения и его заместители.

3.14.5. Порядок для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Автономным Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

3.14.6. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

- 1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;
- 2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;
- 3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

3.14.7. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора Автономного Учреждения и наблюдательный совет об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

3.14.8. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Автономного Учреждения. Наблюдательный совет Автономного Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Автономного Учреждения.

3.14.9. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Автономного Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Автономного Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Автономного Учреждения.

3.14.10. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением законодательства Российской Федерации, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

3.14.11. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», несет перед Автономным Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований пунктов настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет директор Автономного Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

3.14.12. В случае если за убытки, причиненные Автономному Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований статьи 17 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

3.15. Автономное Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Автономным Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Автономного Учреждения не несет ответственности по обязательствам Автономного Учреждения.

3.16. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Автономным Уч-

реждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.17. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Автономным Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель Учреждения.

3.18. При осуществлении права оперативного управления в отношении закреплённого за ним имущества Автономное Учреждение обязано эффективно использовать имущество, обеспечивать его сохранность и использовать его строго по целевому назначению.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Организация образовательного процесса в Автономном Учреждении осуществляется в соответствии с образовательной программой Автономного Учреждения, образовательными программами по видам спорта, расписанием учебно-тренировочных занятий с учетом особенностей организации непрерывного учебно-тренировочного процесса, комплектования учебно-тренировочных групп, организации и проведения промежуточной аттестации и регулируется локальными актами Автономного Учреждения.

4.2. Автономное Учреждение самостоятельно организует образовательный процесс, который строится в соответствии с учебными планами в учебных группах, сформированных из обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), одного или разного пола, соответствующего уровня физической подготовленности, а также индивидуально.

4.3. Автономное Учреждение создает условия для реализации дополнительных общеобразовательных программ, учитывающие законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.4. Образовательный процесс регламентируется годовым учебным планом, учебно-тематическим и календарно-тематическим планированием, рабочими программами, а также расписанием учебно-тренировочных занятий, разрабатываемыми Автономным Учреждением самостоятельно.

4.5. Особенности организации и осуществление образовательной, учебно-тренировочной и методической деятельности Автономного Учреждения направлены на:

- 1) обеспечение единства основных требований к организации образовательной, тренировочной и методической деятельности на всей территории Российской Федерации;
- 2) непрерывность и преемственность физического, умственного и нравственного воспитания граждан, относящихся к различным возрастным группам;
- 3) повышение качества подготовки спортивного резерва;
- 4) увеличение охвата детей и молодёжи, регулярно занимающихся культивируемыми в Автономном Учреждении видами спорта.

4.6. Автономное Учреждение осуществляет образовательную деятельность по следующим дополнительным образовательным программам:

- дополнительные общеразвивающие программы по видам спорта: волейбол, баскетбол, настольный теннис, велосипедный спорт (шоссе), спортивная акробатика, направленные на вовлечение лиц в систематические занятия физической культурой и спортом, на физическое воспитание, физическое развитие личности, формирование культуры здорового образа жизни, выявление одаренных детей, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте;

- дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта: волейбол, баскетбол, настольный теннис, велосипедный спорт (шоссе), спортивная акробатика, направленные на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся посредством организации их систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения обучающихся в состав спортивных сборных команд.

4.7. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним разрабатывается Автономным Учреждением самостоятельно.

Содержание спортивно-оздоровительного этапа определяется дополнительными общеразвивающими программами в области физической культуры и спорта в соответствии с законодательством об образовании.

На спортивно-оздоровительный этап не распространяются требования федеральных стандартов спортивной подготовки.

4.8. Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется образовательными программами, разработанными и утвержденными Автономным Учреждением самостоятельно, с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки (стр. 5, ч.4, ст. 75 изм. 127-ФЗ).

4.9. Дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки реализуются для детей и взрослых (ст. 2, п.5, стр. 11, изм. ч. 2 ст. 75 изм. 127-ФЗ). Возрастные ограничения прописаны в локальных актах Автономного учреждения.

4.10. Обучающиеся Автономного Учреждения проходят следующие этапы и уровни обучения:

дополнительные общеразвивающие программы:

- спортивно-оздоровительный этап (1 год);

дополнительные образовательные программы спортивной подготовки:

*волейбол, баскетбол, спортивная акробатика:*

- этап начальной подготовки (3 года);

- учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) (5 лет);

- этап совершенствования спортивного мастерства (не ограничивается);

*настольный теннис:*

- этап начальной подготовки (2 года);
- учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) (5 лет);
- этап совершенствования спортивного мастерства (не ограничивается);  
*велосипедный спорт (шоссе):*
- этап начальной подготовки (4 года);
- учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) (4 года);
- этап совершенствования спортивного мастерства (не ограничивается).

4.11. Содержание этапов спортивной подготовки, указанных в п. 4.8, определяется дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, разрабатываемыми Автономным Учреждением, с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

4.12. Если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа), указанных п. 4.8, результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, прохождение следующего этапа спортивной подготовки не допускается (обучающийся отчисляется на данном этапе спортивной подготовки).

4.13. Вне зависимости от результатов прохождения любого этапа спортивной подготовки, указанного в п.4.8, обучающиеся вправе продолжить прохождение спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе.

По заявлению обучающегося или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Автономное Учреждение осуществляет перевод такого обучающегося на дополнительную общеразвивающую программу по соответствующему виду спорта (при ее реализации).

4.14. Автономное Учреждение может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

4.15. Обучение и воспитание в Автономном Учреждении ведется на русском языке.

4.16. Порядок комплектования Автономного Учреждения определяется администрацией Автономного Учреждения с учетом требований федеральных законов, законов Краснодарского края и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края, правовых актов муниципального образования город Армавир.

4.17. Количественный состав групп обучающихся, их возрастные категории, а также продолжительность тренировочных занятий определяются локальным нормативным актом Автономного Учреждения, составленным в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы организаций дополнительного образования.

4.18. Автономное Учреждение устанавливает недельный и максимальный объем дополнительной образовательной программы и закрепляет их в локальном нормативном акте.

4.19. Содержание деятельности объединения определяется тренером-преподавателем с учетом примерных учебных планов и образовательных программ.

Автономное Учреждение может реализовывать модифицированные, авторские программы, в том числе разработанные тренерами-преподавателями Автономного учреждения, утвержденными методическим и педагогическим советом Учреждения.

4.20. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

4.21. Допускается сочетание различных форм получения образования и обучения. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются Автономным Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.22. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются Автономным Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.23. При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации.

4.24. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

4.25. Учреждение обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Изменения и дополнения в программы вносятся по окончании учебного года и рассматриваются на заседании педагогического совета.

4.26. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября и составляет 52 учебные недели по дополнительным программам спортивной подготовки, 36 недель по дополнительным общеразвивающим программам.

4.27. Учебно-тренировочные занятия по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводятся в соответствии с годовым учебным планом занятий (количество учебных недель устанавливается программой, разрабатываемой Автономным учреждением), в том числе непосредственно в условиях спортивной школы (проведение учебно-тренировочных занятий, теоретических занятий, за вычетом праздничных/нерабочих дней, проведение промежуточной и итоговой аттестации с обучающимися и др.), а также в

рамках спортивно-оздоровительной работы (площадки, лагеря) в летний период, самостоятельной работы учащихся, индивидуальным планам подготовки.

4.28. Расписание учебно-тренировочных занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению тренеров-преподавателей с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных и гендерных особенностей обучающихся.

4.29. Автономное Учреждение объединяет (при необходимости) на временной основе учебно-тренировочные группы для проведения учебно-тренировочных занятий в связи с выездом тренера-преподавателя на спортивные соревнования, учебно-тренировочные мероприятия (его временной нетрудоспособности, болезнью, отпуском).

4.30. Автономное Учреждение проводит (при необходимости) учебно-тренировочные занятия одновременно с обучающимися из разных учебно-тренировочных групп при соблюдении следующих условий:

- непревышения разницы в уровне подготовки обучающихся двух спортивных разрядов и (или) спортивных званий, в командных игровых видах спорта трех спортивных разрядов и (или) спортивных званий;
- непревышения единовременной пропускной способности спортивного сооружения;
- обеспечения требований по соблюдению техники безопасности.

4.31. Для проведения учебно-тренировочных занятий и участия в официальных спортивных соревнованиях на учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства, кроме основного тренера-преподавателя, допускается привлечение тренера-преподавателя по видам спортивной подготовки, с учетом специфики вида спорта, а также на всех этапах спортивной подготовки привлечение иных специалистов (при условии их одновременной работы с обучающимися).

4.32. Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия при реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки устанавливается в часах и не должна превышать:

- на этапе начальной подготовки – двух часов;
- на учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) – трех часов;
- на этапе совершенствования спортивного мастерства – четырех часов.

В часовой объем учебно-тренировочного занятия входят теоретические, практические, восстановительные, медико-биологические мероприятия, инструкторская и судейская практика.

Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия на спортивно-оздоровительном этапе (дополнительные общеразвивающие программы) не должна превышать двух часов.



4.33. Основными формами организации учебно-тренировочного процесса являются:

- групповые, индивидуальные тренировочные и теоретические занятия;
- работа по индивидуальным планам;
- тренировочные сборы;
- медико-восстановительные мероприятия;
- тестирование и контроль;
- участие в спортивных соревнованиях, матчевых встречах, спортивно – оздоровительных лагерях и иных мероприятиях;
- промежуточная и итоговая аттестация обучающихся;
- самостоятельная работа обучающихся.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

4.34. Промежуточная аттестация проводится Автономным Учреждением не реже одного раза в год и включает в себя оценку уровня подготовленности обучающегося посредством сдачи контрольно-переводных нормативов (испытаний) по видам спортивной подготовки, а также результатов выступления обучающихся на официальных спортивных соревнованиях.

Перенос сроков проведения промежуточной аттестации на следующий спортивный сезон допускается по решению Учреждения с учетом позиции регионального центра спортивной подготовки в случае невозможности ее проведения для обучающегося по причине его болезни (временной нетрудоспособности), травмы.

Условия проведения промежуточной и итоговой аттестации, система оценок успеваемости закрепляются локальным актом Автономного Учреждения.

4.35. Учебно-тренировочные занятия начинаются не ранее 8.00, заканчиваются не позднее 20.00. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 час.

4.36. Другие параметры образовательных программ и организации образовательного процесса конкретизируются в локальных нормативных актах Учреждения.

4.37. Автономное Учреждение предоставляет учащимся равные возможности для поступления и обучения.

4.38. Прием учащихся в Автономное Учреждение, их перевод на следующие этапы подготовки, а также восстановление в число обучающихся производится в соответствии с локальным нормативным актом Автономного Учреждения.

При приеме документов родители (законные представители) и обучающиеся должны быть ознакомлены с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой и другими докумен-

тами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности и Правилами приема в Автономное Учреждение.

4.39. Отчисление учащихся из Автономного Учреждения осуществляется в соответствии с локальным актом Автономного Учреждения. Досрочное прекращение отношений по инициативе родителей (законных представителей) или учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Автономным Учреждением.

4.39. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за предоставление платных образовательных услуг, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальным актом Автономного Учреждения.

4.21. В июне, июле проводится летняя спортивно-оздоровительная работа для учащихся Автономного Учреждения.

4.22. Во время проведения Автономным Учреждением официальных физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в официальный календарный план спортивно-массовых мероприятий среди учащихся города, тренерам-преподавателям Автономного Учреждения разрешается осуществлять судейство текущих соревнований и осуществлять руководство состязательной деятельностью учащихся для достижения спортивных результатов, вносить эти мероприятия в свою учебно-методическую документацию (учебные планы, учебные журналы и т.п.).

4.23. При возникновении непредвиденных ситуаций: карантин, коллективных выездов, учащихся в пансионаты по краевым и муниципальным программам, длительной болезни сотрудников и т.п., и в связи с этим угрозой невыполнения учебных программ, разрешается изменение расписания в каникулярное время и праздничные дни с увеличением количества выдаваемых учебных часов в неделю, в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами (далее – Сан ПиН).

4.24. Медицинская деятельность в Автономном Учреждении осуществляется в соответствии с договорами, заключёнными между Автономным Учреждением и медицинскими учреждениями, расположенными на территории муниципального образования город Армавир.

4.26. Штатные работники и педагогические работники Автономного Учреждения в обязательном порядке проходят периодическое бесплатное медицинское обследование, которое проводится за счёт средств Автономного учреждения.

## **5. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

5.1. Участниками образовательных отношений в Автономном Учреждении являются:

1) обучающиеся, осваивающие дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные программы спортивной подготовки в области физиче-

ской культуры по культивируемым в Автономном Учреждении видам спорта;

2) родители (законные представители);

3) педагогические работники;

4) административные и другие работники Автономного Учреждения.

5.2. К обучающимся Автономного Учреждения относятся лица, осваивающие дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки. Обязанности учащихся устанавливаются частью 1 статьи 43 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации».

Иные обязанности обучающихся, их права и ответственность, порядок участия учащихся в управлении Автономным учреждением, не предусмотренные частью 1 статьи 43 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», устанавливаются договорами об образовании, заключенными между Автономным Учреждением и родителями (законными представителями) учащихся, локальными нормативными актами Автономного Учреждения.

За нарушение Устава Автономного Учреждения, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- порицание, предупреждение;

- объявление устного выговора;

- возложение обязанностей на родителей (законных представителей) по возмещению материального вреда;

- приглашение обучающегося, а также его родителей (законных представителей) на профилактическую беседу к директору Учреждения или его заместителям;

- отчисление из Автономного Учреждения.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) или обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Автономным Учреждением.

5.4. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся устанавливаются статьей 44 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации». Иные права родителей (законных представителей), не предусмотренные статьей 44 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», устанавливаются договором об образовании, локальными актами Автономного Учреждения. Участие родителей в управлении Автономным Учреждением прописано в настоящем Уставе, в локальном акте Автономного Учреждения.

5.5. Автономное Учреждение обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договора-

ми Российской Федерации, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным Кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.6. Образовательные отношения между Автономным Учреждением и обучающимися, достигшими 14-летнего возраста, или несовершеннолетними обучающимися в лице их родителей (законных представителей) закрепляются соответствующим Договором.

5.7. Уровень квалификации лиц, осуществляющих спортивную подготовку, должен соответствовать требованиям, установленным профессиональным стандартом «Тренер-преподаватель», утвержденным приказом Минтруда России от 24.12.2020 № 952н (зарегистрирован Минюстом России 25.01.2021, регистрационный № 62203), профессиональным стандартом «Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта», утвержденный приказом Минтруда России от 21.04.2022 № 237н (зарегистрирован Минюстом России 27.05.2022, регистрационный № 68615), или Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта», утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 15.08.2011 № 916н (зарегистрирован Минюстом России 14.10.2011, регистрационный № 22054).

5.8. К педагогической деятельности в Автономном Учреждении не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем настоящего пункта;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в абзаце третьем настоящего пункта, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

5.9. Отношения работника и Автономного Учреждения регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить трудовому законодательству.

5.10. Педагогические работники Автономного Учреждения:

- пользуются академическими правами и свободами, установленными частью 3 статьи 47 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- имеют трудовые права и социальные гарантии, установленные частью 5 статьи 47 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», локальным актом Автономного Учреждения.

5.11. Работники Автономного Учреждения имеют следующие права:

- на участие в управлении Автономного Учреждения;

- на защиту своей профессиональной чести, достоинства;

- на обязательное социальное страхование в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- на возмещение ущерба, причиненного Автономным Учреждением, в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;

- иные трудовые права, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Автономного Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

5.11. Работники Автономного Учреждения обязаны:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные трудовым договором;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Бюджетного Учреждения;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять установленные нормы труда;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу Автономного Учреждения и других работников;
- незамедлительно сообщать директору Автономного Учреждения о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Автономного Учреждения;
- проходить предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

5.12. Иные права, обязанности и ответственность педагогических работников устанавливаются статьей 48 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», локальными актами Автономного Учреждения. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями.

5.13. В Автономном Учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно-хозяйственных, обслуживающих, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее – работники). Право на занятие указанных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников Автономного Учреждения, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности Учреждения и устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка Автономного Учреждения, графиками работы, коллективным договором, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

5.14. Система оплаты труда, порядок, условия распределения размеров доплат и надбавок стимулирующего характера работнику Автономного Учреждения устанавливается трудовым договором, Положением об оплате труда работников Автономного Учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.15. Обязанности и ответственность административно-хозяйственных, обслуживающих, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее – работники) Автономного Учреждения конкретизируются в правилах внутреннего распорядка Автономного Учреждения и в должностных инструкциях (функциональных обязанностях) работников и других локальных актах, разрабатываемых Автономным Учреждением самостоятельно. При этом права и обязанности, фиксируемые в указанных актах, не могут противоречить Конституции РФ, Федеральному Закону «Об образовании в Российской Федерации».

5.16. Автономное Учреждение имеет право привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

## **6. УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

6.1. Управление Автономным Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, нормативными правовыми актами администрации муниципального образования город Армавир в области образования, физической культуры и спорта и настоящим Уставом и строится на основе сочетания принципах единоначалия и коллегиальности.

6.2. Единоличным исполнительным органом Автономного Учреждения является Директор, который осуществляет текущее руководство Автономным Учреждением.

6.3. Коллегиальными органами в Автономном Учреждении являются:

- 1). Общее собрание трудового коллектива Автономного учреждения.
- 2). Родительский комитет.
- 3). Педагогический совет.
- 4). Методический совет.
- 5). Наблюдательный совет.

### **6.3.1 ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.3.1.1. Трудовой коллектив составляют все работники Автономного Учреждения. Полномочия членов трудового коллектива Автономного Учреждения осуществляются общим собранием трудового коллектива.

6.3.1.2. Общее собрание трудового коллектива Автономного Учреждения имеет право:

- 1) обсуждать и принимать Коллективный договор, Правила внутреннего распорядка Автономного Учреждения;
- 2) вносить предложения по изменению локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права в части организации труда и отдыха, прав и обязанностей работников, охраны труда, соблюдения правил противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил, взаимоотношений администрации и работников и другие вопросы организации деятельности Автономного Учреждения;
- 3) обсуждать вопросы поощрения, представления к награждению работников Автономного Учреждения;
- 4) вносит предложения по улучшению деятельности Автономного Учреждения;

- 5) принимать Устав Автономного Учреждения, а также изменения и дополнения к нему;
- 6) заслушивать ежегодный отчет председателя представительного органа работников (профсоюз) и администрации Автономного Учреждения о выполнении Коллективного договора;
- 7) определять численность и сроки полномочий Комиссии по трудовым спорам Автономного Учреждения, избрание ее членов;
- 8) выдвигать коллективные требования работников Автономного Учреждения и избирать полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- 9) обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива Автономного Учреждения и принимает решение о вынесении общественного порицания в случае виновности;
- 10) использовать в соответствии с законодательством другие уровни и формы социального партнерства, направленные на обеспечение согласования интересов работников и работодателя по вопросам регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений
- 11) определять меры, способствующие более эффективной работе Автономного Учреждения, вырабатывает и вносит предложения руководителю Автономного Учреждения по вопросам улучшения функционирования Автономного Учреждения, совершенствования трудовых отношений и условий труда работников.

6.3.1.3. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Автономного Учреждения.

Решение Общего собрания членов трудового коллектива принимается прямым открытым голосованием. Срок полномочий – постоянно.

6.3.1.4. Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий, действительны для всех членов коллектива, а также для обучающихся, их родителей (законных представителей).

## **6.3.2. РОДИТЕЛЬСКИЙ КОМИТЕТ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.3.2.1. Родительский комитет Автономного Учреждения является коллегиальным органом управления и осуществляет свою деятельность на основании Устава и Положения о родительском комитете Автономного Учреждения.

6.3.2.2. Родительский комитет Автономного Учреждения формируется из председателей и членов родительских комитетов объединений Автономного Учреждения. Члены комитета избирают председателя Родительского комитета Автономного Учреждения.



6.3.2.3. Состав Родительского комитета – 5 человек: 1 председатель и 4 члена комитета. Срок полномочий родительского комитета - 1 год.

6.3.2.4. Председатель Родительского комитета Автономного Учреждения может присутствовать в качестве делегата на заседаниях педагогического совета.

6.3.2.5. Формирование состава Родительского комитета, права и обязанности его членов, порядок его работы конкретизируются и утверждаются в локальном акте Учреждения.

6.3.2.6. Выборы в родительские комитеты групп Автономного Учреждения избираются не позднее 1 октября текущего года.

### **6.3.3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.3.3.1. В целях совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста тренеров-преподавателей в Автономном Учреждении создается педагогический совет Автономного Учреждения, высший педагогический коллегиальный орган управления Автономным Учреждением, осуществляющий свою деятельность, на основании Положения о педагогическом совете, утвержденного приказом директора Автономного Учреждения.

6.3.3.2. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Автономного Учреждения, а также иные работники Автономного Учреждения, чья деятельность связана с организацией образовательного процесса.

Председателем Педагогического совета является Директор Автономного Учреждения.

Секретарь Педагогического совета избирается из состава педагогических работников Автономного Учреждения сроком на один учебный год.

6.3.3.3. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Автономного Учреждения, но не реже четырех раз в течение учебного года.

Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины его членов.

Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем. При равенстве голосов голос председателя Педагогического совета является решающим.

6.3.3.4. Педагогический совет по необходимости создает временные рабочие группы по подготовке вопросов для заседания педагогического совета.

6.3.3.5. Внеочередное заседание Педагогического совета Автономного Учреждения созывается председателем Педагогического совета Учреждения.

6.3.3.6. Педагогический совет осуществляет следующие полномочия:

- 1) вносит предложения по изменению Устава Автономного Учреждения;
- 2) разрабатывает образовательную программу Автономного Учреждения;
- 3) обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- 4) определяет стратегию программы развития образовательной программы, локальных актов Автономного учреждения в пределах своей компетенции;
- 5) обсуждает и производит отбор различных вариантов учебных планов, программ, учебных форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- 6) рассматривает вопросы по повышению квалификации тренеров-преподавателей, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта, рекомендует педагогических работников на курсы повышения квалификации, стажировку (в том числе и за рубежом), в аспирантуру, а также представляет педагогических и других работников учреждения к различным видам поощрений;
- 9) регламентирует вопросы организации набора на конкурсной основе, обучения, перевода, замены, отчисления, восстановления и выпуска спортсменов и обучающихся;
- 10) принимает решения по всем другим видам вопросов профессиональной деятельности тренеров-преподавателей;
- 11) утверждает план работы Автономного Учреждения на учебный год;
- 12) утверждает характеристики тренеров-преподавателей, представляемых к почетным званиям и наградам;
- 13) принимает решения по вопросам зачисления, перевода, восстановления, повторного обучения и отчисления обучающихся и спортсменов, а также сокращенной формы обучения в Автономном Учреждении;
- 14) принимает решение о процедурах проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- 15) принимает решения о награждении учащихся за успехи в спорте;
- 16) утверждает аналитические отчеты администрации по образовательной деятельности Автономного Учреждения за год.

#### **6.3.4. МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.3.4.1. В целях совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста тренеров-преподавателей в Автономном Учреждении создается Методический совет Автономного учреждения, коллегиальный орган управления, осуществляющий свою деятельность, на основании Положения о Методическом совете

Автономного Учреждения, утвержденного директором Автономного учреждения.

6.3.4.2. Численный состав методического совета устанавливается Педагогическим советом и утверждается директором Автономного Учреждения.

Методический совет Автономного Учреждения формируется из наиболее опытных и профессиональных педагогических работников, имеющих квалификационные категории, высокие практические и методические показатели в своей образовательной деятельности по освоению дополнительных образовательных программ соответствующего вида спорта.

6.3.4.3. Заседания Методического совета Автономного Учреждения проводятся в соответствии с планом работы не реже 1 раза в квартал.

Председателем Методического совета является Методист Автономного Учреждения, секретарь избирается из числа членов методического совета сроком на 1 год.

6.2.4.4. Заседания методического совета считаются правомочными, если на нём присутствует не менее половины его состава. Решения методического совета принимаются большинством голосов присутствующих. Срок полномочий методического совета - 1 год.

6.2.4.5. К компетенции Методического совета Автономного Учреждения относятся:

1) определение приоритетных направлений методической работы Автономного Учреждения;

2) рассмотрение и рекомендация к утверждению документов: плана методической работы Автономного Учреждения, плана издания методических материалов, учебного плана, программ, локальных нормативных актов по образовательной деятельности и спортивной подготовке, рекомендаций и предложений по организации спортивной подготовки, экспертных заключений, проектов итоговых документов, семинаров, педсоветов, совещаний по проблемам спортивной подготовки и развитию физической культуры и спорта, планов повышения квалификации тренеров-преподавателей;

3) внесение предложений по организации и совершенствованию спортивной подготовки, разработке методической, организационной документации, установлению учебной нагрузки с учетом количества и качества работы тренеров-преподавателей, поощрению тренеров-преподавателей, установлению надбавок и доплат к ставкам и должностным окладам тренеров-преподавателей, методистов и других педагогических работников;

4) принятие решения по направлениям своей деятельности, которые после утверждения директором являются обязательными для выполнения педагогическими работниками;

5) обращение в органы управления образованием, физической культурой и спортом по вопросам обеспечения методической литературой, пособиями, оказания консультативной методической помощи;

6) осуществление контроля за работой тренеров-преподавателей по проведению тренировочных и других мероприятий со спортсменами в соот-

ветствии с утвержденными планами, за повышением спортивного мастерства спортсменов, за реализацией программ спортивной подготовки;

7) внесение руководству Автономного Учреждения предложений по назначению тренерско-преподавательских кадров для работы со спортивными сборными командами города, края, привлечению к работе со спортсменами ведущих тренеров-преподавателей и других специалистов физической культуры и спорта, психологов и врачей, обеспечению тренировочного процесса необходимыми финансовыми, материально-техническими и другими ресурсами;

8) принятие решения по направлениям своей деятельности, которые после утверждения директором являются обязательными для выполнения работниками Автономного Учреждения.

6.2.4.6. Иные вопросы деятельности Методического совета конкретизируются в локальном нормативном акте автономного Учреждения.

### **6.3.5. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.3.5.1. Деятельность Наблюдательного совета регламентируются Положением о Наблюдательном совете.

6.3.5.2. Наблюдательный совет создается в составе не менее чем пять и не более чем одиннадцать членов.

В состав Наблюдательного совета входят представители учредителя Автономного Учреждения, представители исполнительных органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом, и представители общественности.

В состав Наблюдательного совета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Автономного Учреждения.

Количество представителей работников учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета.

6.3.5.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет пять лет.

6.3.5.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

6.3.5.5. Директор Автономного Учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета.

Директор Автономного Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

6.3.5.6. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

6.3.5.7. Автономное Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

6.3.5.8. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Автономного Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

6.3.5.9. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Автономного Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании трудового коллектива Автономного Учреждения.

6.3.5.10. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- а) по просьбе члена Наблюдательного совета;
- б) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного Учреждения в течение четырех месяцев;
- в) в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;
- г) полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений или могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

6.3.5.11. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

6.3.5.12. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета, представитель работников Автономного Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета, Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного Учреждения.

6.3.5.12. Секретарь Наблюдательного совета избирается из числа присутствующих на заседании открытым голосованием простым большинством голосов.

6.3.5.13. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Автономного Учреждения.

Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за пять дней до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания путем вручения письменного уведомления под расписку получателя, в случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета (телефонограммой).

6.3.5.14. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Автономного Учреждения без права решающего голоса.

Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

6.3.5.15. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается, в случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования;

6.3.5.16. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета;

6.3.5.17. Первое заседание Наблюдательного совета созывается после государственной регистрации Автономного Учреждения по требованию Учредителя.

Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его формирования по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании предсе-

дательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного Учреждения.

6.3.5.18. Заседания Наблюдательного совета протоколируются. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем. Книга протоколов вносится в номенклатуру дел Автономного Учреждения и хранится в ее канцелярии.

6.3.5.19. Наблюдательный совет Автономного Учреждения рассматривает:

- предложения Учредителя или директора Автономного Учреждения о внесении изменений в устав Автономного Учреждения;
- предложения Учредителя или директора Автономного Учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения Учредителя или директора Автономного Учреждения о реорганизации Автономного Учреждения или о его ликвидации;
- предложения Учредителя или руководителя Автономного Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным Учреждением на праве оперативного управления;
- предложения директора Автономного Учреждения об участии Автономного Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного Учреждения;
- по представлению директора Автономного Учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного Учреждения;
- предложения директора Автономного Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложения директора Автономного Учреждения о совершении крупных сделок;
- предложения директора Автономного Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложения директора Автономного Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное Учреждение может открыть банковские счета;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного Учреждения и утверждения аудиторской организации.

## 7. ДИРЕКТОР АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Непосредственное руководство Автономным Учреждением осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию. Директор Автономного Учреждения является единоличным исполнительным органом, который осуществляет текущее руководство деятельностью Автономного Учреждения.

Директор Автономного учреждения назначается Учредителем.

7.2. Управление Автономным Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.3. Директор Автономного Учреждения осуществляет оперативное руководство деятельностью Автономного Учреждения на основании трудового договора, заключенного с Учредителем.

7.4. Директор Автономного Учреждения несет ответственность перед учащимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, Трудовым договором и настоящим Уставом.

7.5. Директор Автономного Учреждения обязан:

- 1) соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Краснодарского края, нормативных правовых актов администрации муниципального образования город Армавир, настоящего Устава, Коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов;
- 2) обеспечивать эффективную деятельность Автономного Учреждения и его структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности Автономного Учреждения;
- 3) обеспечивать планирование деятельности Автономного Учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- 4) обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Автономного Учреждения, а также имущества, переданного Автономному Учреждению в оперативное управление в установленном порядке;
- 5) обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Автономного Учреждения;
- 6) обеспечивать работникам Автономного Учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 7) создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей работников, в соответствии с трудовым законодательством, коллективным договором, соглашениями;
- 8) обеспечивать разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка;



- 9) требовать соблюдения педагогическими и иными работниками Автономного Учреждения правил внутреннего трудового распорядка;
- 10) обеспечивать выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Автономного Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;
- 11) не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;
- 12) обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;
- 13) обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 14) обеспечивать надлежащее техническое оборудование всех рабочих мест и создавать на них условия работы, соответствующие единым межотраслевым и отраслевым правилам по охране труда, санитарным нормам и правилам, разрабатываемым и утверждаемым в порядке, установленном законодательством;
- 15) представлять Учредителю проекты планов деятельности учреждения и отчеты об исполнении этих планов в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 16) обеспечивать выполнение всех плановых показателей деятельности Бюджетного учреждения;
- 17) своевременно информировать Учредителя о начале проведения проверок деятельности Автономного Учреждения контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Автономного Учреждения к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Автономном Учреждении, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Автономном Учреждении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью работников и обучающихся (воспитанников) Автономного Учреждения;
- 18) осуществить при расторжении Трудового договора передачу дел Автономного Учреждения вновь назначенному руководителю в установленном порядке;
- 19) представлять Учредителю в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- 20) обеспечивать достижение установленных Автономному Учреждению ежегодных значений показателей соотношения средней заработной платы

отдельных категорий работников Автономного Учреждения со средней заработной платой в Краснодарском крае;

21) осуществлять мероприятия, направленные на энергосбережение и повышение энергетической эффективности, обеспечение экономии и результативности использования бюджетных средств, предоставленных Автономному Учреждению;

22) соблюдать архивные требования по сохранению документации личного состава Автономного Учреждения, производственно-технической, финансово-экономической и другой документации;

23) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.6. Права директора Автономного Учреждения, его компетенция в области управления образовательной организацией определяются в соответствии с законодательством об образовании, настоящим Уставом, и прописаны в трудовом договоре и должностной инструкции.

7.7. Совмещение должности директора Автономного Учреждения с другими руководящими должностями внутри или вне Автономного Учреждения не допускается. Должностные обязанности директора Автономного Учреждения не могут исполняться по совместительству.

7.8. К компетенции директора Автономного Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, общего собрания трудового коллектива или иных органов управления Автономного Учреждения.

7.9. Директор Автономного Учреждения без доверенности действует от имени Автономного Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Автономного Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Автономного Учреждения внутренние документы. Издаёт приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного Учреждения.

7.10. Компетенция заместителей директора Автономного Учреждения устанавливается директором Автономного Учреждения.

Заместители директора действуют от имени Автономного Учреждения, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Автономного Учреждения.

## **8. УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ**

8.1. Автономное Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Федерации. Бухгалтерский учет ведется Автономным Учреждением самостоятельно или осуществляется централизованной бухгалтерией по договору с Автономным Учреждением.

Автономное Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства и финансовом органе муниципального образования город Армавир.

8.2. Автономное Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств предоставляется Учредителю и общественности в порядке и сроки, установленные Учредителем.

8.3. Автономное Учреждение в установленном порядке ведет делопроизводство и хранит документы по всем направлениям своей деятельности, в том числе финансово-хозяйственные и по личному составу учащихся и работников.

## **9. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

9.1. Автономное Учреждение обладает самостоятельностью в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Автономного Учреждения.

9.2. Автономное Учреждение свободно в определении содержания дополнительного образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

9.3. К компетенции Автономного Учреждения в установленной сфере деятельности относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;
- 3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация повышения квалификации педагогических работников;
- 6) разработка и утверждение образовательных программ Автономного Учреждения;
- 7) создание учебных отделений, структурных подразделений, назначение их руководителей, принятие решения об их реорганизации и ликвидации;
- 8) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Автономного Учреждения, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;
- 9) прием учащихся в Автономное Учреждение;
- 10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной (итоговой) аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 11) индивидуальный учет результатов освоения учащимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- 12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся и работников Автономного Учреждения;
- 15) создание условий для занятия учащихся физической культурой и спортом;
- 16) содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, осуществляемой в Автономном Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- 17) обеспечение создания и ведения официального сайта Автономного Учреждения в сети «Интернет»;
- 18) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Автономное Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, программ спортивной подготовки, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим, гендерным особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся;

- 2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Автономного Учреждения;
- 3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Автономного Учреждения;
- 4) формировать и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;
- 5) составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Автономного Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;
- 6) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Автономного Учреждения;
- 7) согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 8) согласовывать с Учредителем сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным Учреждением Учредителем или приобретенного Автономным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- 9) эффективно использовать имущество, обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению, в том числе осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;
- 10) не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- 11) выполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством, Уставом, приказами Учредителя.

#### 9.5. Автономное Учреждение не вправе:

- 1) размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством;
- 2) совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Автономным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

9.6. Автономное Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способно-

стям учащихся, требованиям охраны их жизни и здоровья, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Автономного учреждения.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Автономного Учреждения его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

## 10. ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Автономное Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации, в том числе на официальном сайте Автономного Учреждения в сети Интернет:

- 1) дата создания Автономного Учреждения;
- 2) Учредитель Автономного Учреждения;
- 3) место нахождения Автономного Учреждения;
- 4) режим, график работы Автономного Учреждения;
- 5) контактные телефоны, адреса электронной почты;
- 6) структура и органы управления Автономным Учреждением;
- 7) реализуемые дополнительные общеобразовательные программы с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей дополнительной общеобразовательной программой (общеразвивающей и предпрофессиональной);
- 8) численность обучающихся по реализуемым дополнительным общеобразовательным программам (общеразвивающим и предпрофессиональным) за счет бюджетных ассигнований бюджета соответствующего уровня;
- 9) публикация информации на русском языке;
- 10) федеральные стандарты спортивной подготовки по видам спорта, культивируемым в Автономном Учреждении;
- 11) директор Автономного Учреждения, его заместители, руководители филиалов Автономного Учреждения (при их наличии);
- 12) персональный состав педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- 13) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности (в том числе о наличии объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья учащихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- 14) результаты приема по каждому виду спорта, за счет соответствующего бюджета с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

15) количество вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе по виду спорта, (на места, финансируемые за счет средств соответствующего бюджета;

16) объем образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств соответствующего бюджета;

17) поступление финансовых и материальных средств и их расходование по итогам финансового года.

10.2. Автономное Учреждение обеспечивает открытость и доступность копий, в том числе на официальном сайте Автономного Учреждения в сети Интернет:

1) Устава Автономного Учреждения;

2) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

3) муниципального задания Автономного Учреждения;

4) плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного Учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы;

5) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 настоящего Федерального закона, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, Коллективного договора.

10.3. Автономное Учреждение обеспечивает открытость и доступность отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности Автономного Учреждения, подлежащие самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, в том числе на официальном сайте Автономного Учреждения в сети Интернет.

10.4. Автономное Учреждение обеспечивает открытость и доступность документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе и дополнительной образовательной программе спортивной подготовки, в том числе на официальном сайте Автономного Учреждения в сети Интернет.

10.5. Автономное Учреждение обеспечивает открытость и доступность предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний, в том числе на официальном сайте Автономного Учреждения в сети Интернет.

10.6. Автономное Учреждение обеспечивает открытость и доступность иной информации, которая размещается, публикуется по решению Автономного Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе на официальном сайте Автономного Учреждения в сети Интернет:

10.7. Предоставление информации Автономным Учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в установленном порядке.

10.8. Автономное Учреждение обеспечивает формирование и представление для размещения на официальном сайте в сети «Интернет» ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) информации об Учреждении в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## **11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

11.1. Устав Автономного Учреждения изменения и дополнения к нему принимаются уполномоченным органом Автономного Учреждения, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

11.2. При необходимости коллектив Учреждения оставляет за собой право вносить в настоящий Устав изменения и дополнения, не противоречащие законодательным и нормативным актам Российской Федерации, Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации».

Вносимые изменения и дополнения принимаются на общем собрании работников Автономного Учреждения, утверждаются Учредителем в порядке, определенном администрацией муниципального образования город Армавир, и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

11.3. Изменения и дополнения в Устав Автономного учреждения вступают в силу после государственной регистрации их в установленном законом порядке.

## **12. ОБЯЗАННОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ В ОБЛАСТИ МОБИЛИЗАЦИОННОЙ ПОДГОТОВКИ, ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ**

12.1. Автономное Учреждение решает все вопросы мобилизационных заданий в соответствии с действующим законодательством.

Начальником гражданской обороны (далее по тексту – ГО) Автономного Учреждения является директор Автономного Учреждения. Он несет полную ответственность за организацию, состояние и полную готовность гражданской обороны Автономного Учреждения, за состояние воинского учета и постановку военнообязанных на учет.

12.2. Для осуществления мобилизационной подготовки Автономное Учреждение обязано:

- 1) организовывать и проводить мероприятия по обеспечению своей мобилизационной готовности;
- 2) назначать работников, выполняющих функции мобилизационных органов (далее – мобилизационные работники);



- 3) разрабатывать мобилизационные планы в пределах своих полномочий;
- 4) проводить мероприятия по подготовке производства в целях выполнения мобилизационных заданий (заказов) в период мобилизации и в военное время;
- 5) выполнять мобилизационные задания (заказы) в соответствии с заключенными договорами (контрактами) в целях обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации;
- 6) при объявлении мобилизации проводить мероприятия по переводу производства на работу в условиях военного времени;
- 7) оказывать содействие военным комиссариатам в их мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации, включая:
- 8) обеспечение своевременного оповещения и явки работающих (проходящих службу, учащихся) в Автономном Учреждении граждан, входящих в состав аппарата усиления военных комиссариатов или подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, на сборные пункты или в воинские части;
- 9) обеспечение поставки техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;
- 10) предоставлять в соответствии с законодательством Российской Федерации здания, сооружения, коммуникации, земельные участки, транспортные и другие материальные средства в соответствии с планами мобилизации с возмещением государством понесенных ими убытков в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации;
- 11) создавать военно-учетные подразделения, выполнять работы по воинскому учету и бронированию на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в Автономном Учреждении, обеспечивать представление отчетности по бронированию.

12.3 Основной задачей ГО Автономного Учреждения является защита работающих от оружия массового поражения в особый период.

12.4. В мирное время начальник ГО осуществляет всеобщее обучение работающих способам защиты, организации оповещения об угрозе аварий, катастроф, стихийных бедствий, а также работам по их ликвидации.

12.5. Начальник ГО проводит мероприятия ГО по защите работающих от оружия массового поражения, защите продовольствия, воды, животных и растений от заражения радиоактивными отравляющими веществами и бактериальными средствами, организует оповещение об угрозе применения оружия массового поражения.

### **13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

13.1. Реорганизация или ликвидация Автономного Учреждения осуществляется по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. Изменение типа Автономного Учреждения

осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Армавир.

Решение о реорганизации, изменении типа и ликвидации Автономного Учреждения принимается администрацией муниципального образования город Армавир.

13.2. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Автономного Учреждения, в соответствии с действующим законодательством и в порядке, определенном муниципальными правовыми актами муниципального образования город Армавир.

13.3. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Автономного Учреждения, включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются Министерством образования и науки Краснодарского края.

13.4. Реорганизация Автономного Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- присоединения к Автономному Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Автономного Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Автономного Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

13.5. Автономное Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

13.6. Автономное Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

13.7. Ликвидация Автономного Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

13.8. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законодательством может быть обращено взыскание.

13.9. Имущество ликвидируемого Автономного Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с бюджетом, кредиторами, работниками Автономного Учреждения, направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Автономного Учреждения.

13.10. Документы по личному составу передаются в муниципальный архивный отдел, печать и штампы – по месту их получения.

13.11. Высвобождение работников в результате реорганизации или ликвидации Автономного Учреждения осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

13.12. При реорганизации или ликвидации Автономного Учреждения, осуществляемых по окончании учебного года, Учредитель принимает на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные организации по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся..

13.13. При реорганизации Автономного Учреждения документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе личные дела работников, передаются на хранение организации-правопреемнику. Комплектование и передача документов осуществляется Автономным Учреждением в порядке и в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.

#### **14. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

14.1. Деятельность Автономного Учреждения регламентируется локальными актами.

14.2. Локальные акты Автономного Учреждения не могут противоречить требованиям настоящего Устава и законодательству Российской Федерации.

14.3. Автономное Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его Уставом.

Автономное Учреждение принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера: положения, правила, инструкции, регламенты. Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Автономного Учреждения им могут приниматься иные локальные нормативные акты.

14.4. Локальные нормативные акты и их перечень утверждаются приказом директора Автономного Учреждения.

14.5. Автономное Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся, режима занятий обучающихся, порядка отчисления, перевода и восстановления обучающихся, формах и сроках обучения, порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся.

Указанный перечень локальных нормативных актов не является исчерпывающим. В зависимости от конкретных условий деятельности Автономного Учреждения им могут приниматься иные локальные нормативные акты.

14.6. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников Автономного Учреждения, учитывается мнение Общего собрания трудового коллектива, родительского комитета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительным органом работников.

14.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Автономного Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Автономным Учреждением.

14.8. Иные вопросы принятия или отмены локальных актов Автономного Учреждения конкретизируются в Положении о локальном нормативном акте Автономного Учреждения.

## 15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Устав является главным правовым актом в системе нормативного регулирования на уровне Автономного Учреждения. Все остальные локальные акты, принимаемые на данном уровне, не могут противоречить настоящему Уставу.

15.2. Устав, изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания трудового коллектива, считаются принятыми, если за их принятие проголосовали не менее двух третей присутствующих на собрании членов трудового коллектива.

15.3. Устав, изменения и дополнения в Устав утверждаются Учредителем по согласованию с Уполномоченным органом и вступают в силу со дня их государственной регистрации.

15.4. В связи с регистрацией настоящего Устава утрачивает силу редакция Устава МБУДО ДЮСШ №2, утвержденная приказом управления образования администрации МО город Армавир № 487 от 31 мая № 2016 года.

Директор МУНИЦИПАЛЬНОГО  
АВТОНОМНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ №2



О.В. Романников